



# COMUNE DI VARZI

PROVINCIA DI PAVIA

---

code:dete0118llpp.wps

ORIGINALE PER IL SERVIZIO LL.PP.

## **SERVIZIO TECNICO LL.PP.**

DETERMINAZIONE N° 01 DEL 04.01.2018

**OGGETTO : AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA E CONTROLLO DEI VARI DISPOSITIVI ELETTRONICI INSTALLATI PRESSO GLI IMMOBILI COMUNALI - CIG Z632195CE1 .**

L' anno 2018 ( duemiladiciotto ) il giorno 04 ( quattro ) del mese di gennaio (01) alle ore 12,00;

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LL.PP.**

adotta la seguente determinazione .

#### **PREMESSO:**

CHE occorre affidare per l' annualità 2018 il servizio relativo alla assistenza e controllo dei vari dispositivi elettronici installati presso gli immobili comunali allo scopo di permettere il regolare funzionamento utilizzo dei suddetti apparati dedicati , tra l' altro , sia alla videosorveglianza che all' antifurto e antintrusione nella Casa dei Servizi ;

CONSIDERATO che per quanto attiene gli affidamenti diretti per importi inferiori a € . 40.000,00 , eseguiti ai sensi dell' art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs n° 50/2016 , nelle linee guida Anac emesse è previsto che si può anche procedere all' affidamento nei confronti dell' operatore economico uscente, motivando la scelta , tra l' altro , in ragione della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione ; motivazioni delle quali ci si intende avvalere nel caso in oggetto ;

INOLTRE l' onere di motivazione può essere attenuato per affidamenti di modico valore, ad esempio inferiori a 1000 euro, o quando l' acquisizione avviene nel rispetto del regolamento di contabilità dell' amministrazione, ovvero nel caso in cui la stazione appaltante adotti un proprio regolamento per l' acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia, redatto nel rispetto dei principi contenuti nel Codice ;

RITENUTO pertanto di poter contattare direttamente allo scopo , come da determinazione llpp a contrattare n° 73/2017 , ai sensi di quanto previsto dall' art. 36 c. 2 lettera a) del D.lgs n° 50/2016, la ditta Morini Daniele di Voghera (PV) c.f. MRNDNL61M19M109W p.iva 01493910184, già fornitrice e manutentrice dei prodotti

in uso, in quanto specializzata nel ramo e per la buona qualità delle prestazioni offerte;

CONSIDERATO inoltre che la ditta sopramenzionata, come da preventivo di spesa in data 30 Dicembre 2017 ha ritenuto di poter proporre la seguente offerta :

- Pacchetto assistenza di n° 18 ore a consumo per complessivi €. 900,00 esclusa IVA, ritenuta congrua ;

DATO ATTO pertanto che ritenuto doversi accollare i servizi di manutenzione annuale alla ditta Morini Daniele di Voghera (PV) c.f. MRNDNL61M19M109W p.iva 01493910184, per il buon rapporto qualità- prezzo delle prestazioni offerte, nonché per l' affidabilità dimostrata nel tempo;

DATO ATTO altresì che precedentemente si è già resa necessaria la redazione del D.U.V.R.I., sottoscritto congiuntamente, in quanto è possibile il verificarsi di interferenze fra gli esecutori del servizio in parola, gli utilizzatori e i dipendenti dell' Amministrazione, trattandosi eventualmente di operazioni concomitanti, depositata agli atti d'Ufficio e consultabile;

DATO ATTO che a seguito delle modifiche apportate dai commi 502 e 503 dell' articolo 1 della legge di stabilità 2016, all' articolo 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n° 296 e all' articolo 15 comma 13 lettera d) del decreto legge 6 luglio 2012 n° 95, come convertito in legge n° 135/2012, l' obbligo di ricorso al mercato elettronico è previsto per acquisti di beni o servizi di importo pari o superiore a €. 1.000,00 ;

RITENUTO pertanto, considerata la congruità e specificità dell' offerta prodotta, di non avvalersi delle procedure telematiche previste ;

RITENUTO infine, per le motivazioni sopra esposte, di potere procedere ad affidare direttamente alla ditta Morini Daniele di Voghera (PV) c.f. MRNDNL61M19M109W p.iva 01493910184 il Servizio di assistenza tecnica e manutenzione degli apparati elettronici degli immobili comunali per l'importo annuale 2018 di €. 900,00 oltre i.v.a.;

RITENUTO di dover provvedere in merito con immediata esecutività;

VISTI:

- lo statuto comunale;
- il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune;
- il D.lgs 267/2000 ;

Vista la normativa per l'acquisto di beni e servizi mercato elettronico:

- l'art. 7, comma 2, della legge 94/2012;
- l'art. 1, comma 7, della legge 135/2012;

Visto il provvedimento sindacale n° 12/2014 con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di responsabile del Servizio tecnico ll.pp. ;

VISTA la deliberazione del C.C. n° 11 del 31.03.2017, di approvazione del bilancio di Previsione per l' esercizio 2017 ;

VISTA la deliberazione della G.C. n° 38 del 27.04.2017 , immediatamente esecutiva , di autorizzazione e assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione ( P.E.G. ) di competenza per l' esercizio 2017 ;

VISTA la successiva determinazione ll.pp. n° 22 del 02.05.2017 di prenotazione degli impegni di spesa a carico del P.E.G. per l' esercizio 2017 , sino a tutto il 31.12.2017 ;

VISTA la deliberazione del C.C. n° 19 del 31.07.2017 , di approvazione delle variazioni del bilancio di Previsione per l' esercizio 2017 ;

VISTA la deliberazione della G.C. del 06.11.2017 , di approvazione delle variazioni n° 3 del bilancio di Previsione per l' esercizio 2017 ;

### **D E T E R M I N A**

1) di prendere atto della sopra esposta narrativa e di chiamarla a far parte integrante e fondamentale del presente dispositivo;

2) di approvare e affidare alla ditta MORINI Daniele di Voghera (PV) c.f. MRNDNL61M19M109W p.iva 01493910184 il servizio annuale 2018 relativo alla assistenza e controllo dei vari dispositivi elettronici installati presso gli immobili comunali, al prezzo offerto di €. 900,00 al netto di IVA 22% pari a €. 198,00 , per complessivi €. 1.098,00, ritenuto congruo;

3) Di fronteggiare prossimamente la spesa conseguente all' emissione della presente , pari a €. 1.098,00 , con addebito ad un impegno di spesa delle spese correnti e di manutenzione imputato al bilancio della gestione finanziaria annuale 2018 ;

4) Di dare atto che é di competenza del responsabile del servizio l'adozione del provvedimento di liquidazione delle singole spese , senza emissione di ulteriore determinazione , previa acquisizione della documentazione prescritta (fattura) , e del D.U.R.C. , con apposizione di visto sulla predetta fattura ;

5) Di stabilire che il presente atto non costituisce impegno di spesa .

6) di provvedere alla pubblicazione del presente atto ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs. n° 33 del 14.03.2013;

7) di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario dell' Ente , per le procedure e i controlli del D.lgs n° 267/2000 , nonché alle verifiche previste dal D.M. n° 40 del 18.01.2008 , se necessarie ;

8) A norma dell'art. 8 della Legge n° 241/1990,si rende noto che responsabile del procedimento é il sottoscritto Geom. Luigi MUZIO e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n° 0383/52052.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LL.PP.**  
F.to: Geom. Luigi MUZIO

---

---