



COMUNE DI VARZI

PROVINCIA DI PAVIA

code:dete7519llpp.wps

ORIGINALE PER IL SERVIZIO LL.PP.

SERVIZIO TECNICO LL.PP.

DETERMINAZIONE N° 75 DEL 21.08.2019

OGGETTO : AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ANNUALE DI MANUTENZIONE DEI PROGRAMMI ArcGIS , ArcView e CatView - CIG. ZC22986623D .

L' anno 2019 (duemiladiciannove) il giorno 21 (ventuno) del mese di Agosto (08) alle ore 10,00;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LL.PP.

adotta la seguente determinazione .

PREMESSO:

CHE occorre affidare i servizi relativi alla manutenzione annuale dei programmi sw *ArcGIS* , *ArcView* e *CatView* allo scopo di permettere agli addetti degli Uffici Tributi e Sportello Catastale l'utilizzo dei suddetti prodotti di visualizzazione, consultazione ed elaborazione grafica di supporti cartografici, catastali e planimetrici vari, carte tecniche regionali , gis , mappe e aereo fotogrammetrici disponibili on line e off line, nell'ottica di un continuo aggiornamento e miglioramento e velocizzazione dei processi lavorativi di pertinenza;

CONSIDERATO che per quanto attiene gli affidamenti diretti per importi inferiori a € . 40.000,00 , eseguiti ai sensi dell' art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs n° 50/2016 , nelle linee guida Anac emesse è previsto che si può anche procedere all' affidamento nei confronti dell'operatore economico uscente, motivando la scelta , tra l' altro , in ragione della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione ; motivazioni delle quali ci si intende avvalere nel caso in oggetto ;

RITENUTO pertanto di poter contattare direttamente allo scopo , ai sensi di quanto previsto dall'art. 36 c. 2 lettera a) del D.lgs n° 50/2016 la ditta A.C.R. Progetti S.r.l . di Pavia c.f. /p.iva 01389510189, già fornitrice e manuttrice dei prodotti in uso, in quanto specializzata nel ramo e per la buona qualità delle prestazioni offerte ;

CONSIDERATO inoltre che la ditta sopramenzionata , come da offerta n° 12/2019 , ha ritenuto di poter proporre le seguenti offerte , da acquisire direttamente :

- manutenzione annuale n° 2 licenze ArcGIS-View per € 1.800,00 esclusa IVA

- manutenzione annuale sw applicativo CatView licenza primaria e secondaria per erogazione servizi catastali per € 700,00 esclusa IVA;
- il tutto per complessivi € 2.500,00 esclusa i.v.a., ritenuti congrui ;
- oltre ad alcune giornate a consumo , al costo di € 540/cad. , da attivare nel caso di avviamento di nuovi progetti che nelle successive fasi operative , relativamente all' aggiornamento del Piano di Emergenza Comunale che della realizzazione di un Database della Viabilità Comunale .

VISTA la normativa per l'acquisto di beni e servizi , mercato elettronico , la quale prevede , tra l' altro , che per importi inferiori a € 5.000,00 si possa procedere senza avvalersi del mercato elettronico della PA ;

RITENUTO pertanto di non dover avvalersi delle procedure telematiche ;

RITENUTO pertanto, per le motivazioni sopra esposte, di potere procedere ad affidare direttamente alla Ditta A.C.R. Progetti S.r.l. di Pavia (p.iva 01389510189) servizi relativi alla manutenzione annuale dei programmi sw *ArcGIS* , *ArcView* e *CatView* , al prezzo offerto di € 2.500,00 al netto di IVA 22% pari a € 550,00 , per complessivi € 3.050,00 , oltre ad alcune giornate a consumo , al costo di € 540/cad. , da attivare nel caso di avviamento di nuovi progetti che nelle successive fasi operative , relativamente all' aggiornamento del Piano di Emergenza Comunale che della realizzazione di un Database della Viabilità Comunale , il tutto complessivamente entro il limite di importo di € 5.000,00 ;

RITENUTO di dover provvedere in merito con immediata esecutività;

VISTI:

- lo statuto comunale;
 - il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune;
 - il D.lgs 267/2000 ;
- Vista la normativa per l'acquisto di beni e servizi mercato elettronico:
- l'art. 7, comma 2, della legge 94/2012;
 - l'art. 1, comma 7, della legge 135/2012;

VISTO il provvedimento sindacale n° 11/2019 con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di responsabile del Servizio tecnico ll.pp. ;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 10 del 20.03.2019 di approvazione del bilancio di previsione 2019-2021 ;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 41 del 30.04.2019 di approvazione del PEG del bilancio di previsione per l' annualità 2019;

VISTA la successiva determinazione ll.pp. n° 31 del 02.05.2019 di prenotazione degli impegni di spesa a carico del P.E.G per l' esercizio 2019 , sino a tutto il 31.12.2019 ;

D E T E R M I N A

1) di prendere atto della sopra esposta narrativa e di richiamarla a far parte del presente dispositivo;

2) di approvare e affidare direttamente alla ditta A.C.R. Progetti srl di Pavia, sulla base di quanto riportato in premessa ritenuto parte essenziale della presente, il Servizio di manutenzione sopra descritto per l'importo di € 2.500,00 oltre IVA al 22% per € 550,00 per un totale complessivo di € 3.050,00 , oltre ad alcune giornate a consumo , al costo di €. 540/cad. , da attivare nel caso di avviamento di nuovi progetti che nelle successive fasi operative , relativamente all' aggiornamento del Piano di Emergenza Comunale che della realizzazione di un Database della Viabilità Comunale , il tutto ritenuto congruo e complessivamente entro il limite di importo di €. 5.000,00 ;

3) di subordinare la piena validità del presente atto e l' avvio del servizio all' avvenuta acquisizione della dichiarazione , emessa da parte dell' affidatario , di regolarità fiscale e quanto altro necessario;

4) Di fronteggiare nell' anno 2019 la spesa conseguente all' emissione della presente , pari a €. 3.050,00 , oltre alle giornate a consumo da attivare successivamente , con addebito all' impegno di spesa n° 17085 esistente appartenente alle spese correnti , imputato alla gestione del P.E.G. di competenza del bilancio ;

5) Di dare atto che é di competenza del responsabile del servizio l'adozione del provvedimento di liquidazione delle singole spese , senza emissione di ulteriore atto , a semplice comprova di avvenuta esecuzione , previa acquisizione della documentazione prescritta (fattura) , e del D.U.R.C. , con apposizione di visto sulla predetta fattura ;

6) Di stabilire che il presente atto non costituisce impegno di spesa .

7) di provvedere alla pubblicazione del presente atto ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs. n° 33 del 14.03.2013;

8) di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario dell' Ente , per le procedure e i controlli del D.lgs n° 267/2000 , nonché alle verifiche previste dal D.M. n° 40 del 18.01.2008 , se necessarie ;

9) A norma dell'art. 8 della Legge n° 241/1990,si rende noto che responsabile del procedimento é il sottoscritto Geom. Luigi MUZIO e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n° 0383/52052.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LL.PP.
Geom. Luigi MUZIO
