



COMUNE DI VARZI

PROVINCIA DI PAVIA

code:dete9520llpp.wps

ORIGINALE PER IL SERVIZIO LL.PP.

SERVIZIO TECNICO LL.PP.

DETERMINAZIONE N° 95 DEL 12.11.2020

OGGETTO : AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ANNUALE 2021 DI MANUTENZIONE DEGLI OROLOGI ESTERNI DEL CAPOLUOGO - CIG Z2C2F35C10 .

L' anno 2020 (duemilaventi) il giorno 12 (dodici) del mese di Novembre (11) alle ore 17,00;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LL.PP.

adotta la seguente determinazione .

PREMESSO:

- che occorre necessariamente affidare il servizio annuale di manutenzione dei n° 2 orologi esterni del capoluogo , posizionati nella torre di porta Soprana e in piazza Umberto I° lato Municipio , allo scopo di mantenere i medesimi perfettamente funzionanti e controllati da personale specializzato , il tutto anche secondo quanto previsto dalla normativa vigente ;

VISTO l'articolo 192 del decreto legislativo n. 267 del 2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato , le eventuali deroghe , e le ragioni che ne sono alla base ;

VISTA la determinazione llpp n° 73/2020 a contrattare per l' affidamento diretto di interventi manutentivi di attrezzature e impianti tecnologici presenti negli immobili comunali ;

RAVVISATA l' opportunità di procedere all' affidamento del singolo servizio mediante affidamento diretto ai sensi dell' articolo 36 comma 2 lettera a) del D.lgs n° 50/2016 , individuando una ditta tra quelle conosciute , ritenuta idonea , che abbia maturato esperienze contrattuali positivamente verificate dalla stazione appaltante , e che sia in possesso della necessaria idoneità operativa rispetto al luogo di esecuzione dei lavori (cfr. TAR Molise , Sez. I – sentenza 6 novembre 2009 , n° 700 rif. Determinazione AVCP n° 2 del 06.04.2011 , punto 2.5 – linea Guida ANAC n° 4);

CONSIDERATO che per quanto attiene gli affidamenti diretti per importi inferiori a €. 40.000,00 , eseguiti ai sensi dell' art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs n° 50/2016 , nelle linee guida Anac emesse è previsto che si può anche procedere all' affidamento nei confronti dell'operatore economico uscente, motivando la scelta , tra l' altro , in ragione della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione ; motivazioni delle quali ci si intende avvalere nel caso in oggetto , trattandosi della ditta specializzata , realizzatrice degli impianti in parola ;

INOLTRE l'onere di motivazione può essere attenuato per affidamenti di modico valore, ad esempio inferiori a 1000 euro, o quando l'acquisizione avviene nel rispetto del regolamento di contabilità dell'amministrazione, ovvero nel caso in cui la stazione appaltante adotti un proprio regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia, redatto nel rispetto dei principi contenuti nel Codice.

CONSIDERATO che la Ditta Cav. Roberto Trebino snc di Uscio (GE) ,c.f. - p.iva 02717980102 , si è resa disponibile , come da schema di offerta in data 30.10.2020 pervenuto in data 04.11.2020 al n° 6884 di prot. , e ha offerto a questa Amministrazione l' esecuzione del servizio annuale 2021 in oggetto al prezzo di €. 178,00 oltre i.v.a. , ritenuto congruo ;

DATO ATTO che ritenuto doversi accollare il suddetto servizio di manutenzione annuale alla Ditta Cav. Roberto Trebino snc di Uscio (GE) ,c.f. - p.iva 02717980102, per la buona qualità delle prestazioni offerte , nonché per l' affidabilità dimostrata nel tempo;

DATO ATTO altresì che precedentemente si è già resa necessaria la redazione del D.U.V.R.I. , sottoscritto congiuntamente , in quanto è possibile il verificarsi di interferenze fra gli esecutori del servizio in parola , gli utilizzatori e i dipendenti dell' Amministrazione , trattandosi eventualmente di operazioni concomitanti , depositato agli atti d'Ufficio e consultabile;

VISTO il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

RITENUTO pertanto , considerata la congruità e specificità dell' offerta prodotta , di non avvalersi delle procedure telematiche previste ;

RITENUTO pertanto, per le motivazioni sopra esposte, di potere procedere ad affidare direttamente in economia alla Ditta Cav. Roberto Trebino snc di Uscio (GE) ,c.f. - p.iva 02717980102 il servizio di assistenza tecnica e manutenzione dei n° 2 orologi esterni del Municipio e della Torre di Porta Soprana del capoluogo per l'importo annuale di €. 178,00 oltre i.v.a.;

RITENUTO altresì di dover provvedere in merito con immediata esecutività;

VISTI:

-lo statuto comunale;

- il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune;
 - il D.lgs 267/2000 ;
- Vista la normativa per l'acquisto di beni e servizi , mercato elettronico:
- l'art. 7, comma 2, della legge 94/2012;
 - l'art. 1, comma 7, della legge 135/2012;

Visto il provvedimento sindacale n° 11/2019 con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di responsabile del Servizio tecnico ll.pp. ;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n° 15 del 15.05.2020 di approvazione del bilancio di previsione 2020-2022 ;
- la deliberazione della Giunta Comunale n° 58 del 02.07.2020 di approvazione del PEG del bilancio di previsione per l' annualità 2020;
- la successiva determinazione ll.pp. n° 52 del 03.07.2020 di prenotazione degli impegni di spesa a carico del P.E.G per l' esercizio 2020 , sino a tutto il 31.12.2020 ;

D E T E R M I N A

- 1) Di prendere atto della sopra esposta narrativa e di chiamarla a far parte integrante e fondamentale del presente dispositivo;
- 2) Di approvare e affidare , alla Ditta Cav. Roberto Trebino snc di Uscio (GE) ,c.f. - p.iva 02717980102, il Servizio di assistenza tecnica e manutenzione per l' anno 2021 dei n° 2 orologi esterni del Municipio e della Torre di Porta Soprana del capoluogo per l'importo annuale di €. 178,00 oltre i.v.a, come da relativa offerta/disciplinare d'incarico (allegato A all'originale della presente);
- 3) Di fronteggiare nell' anno 2021 le spese conseguenti all' emissione della presente , pari a €. 217,16 , con addebito all' impegno di spesa delle spese correnti relativo alla manutenzione degli immobili vari imputato alla gestione annuale di competenza del bilancio ;
- 4) Di dare atto che é di competenza del responsabile del servizio l'adozione del provvedimento di liquidazione delle singole spese , senza emissione di ulteriore atto , previa acquisizione della documentazione prescritta (fattura) , modello tracciabilità e del D.U.R.C. o dichiarazione sostitutiva , con apposizione di visto sulla predetta fattura mediante apposizione dell' impegno a sistema , ai sensi art. 15 d.m. 49/2018;
- 5) Di stabilire che il presente atto non costituisce impegno di spesa ;
- 6) di provvedere alla pubblicazione del presente atto ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs. n° 33 del 14.03.2013;
- 7) di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario dell' Ente , per le procedure e i controlli del D.lgs n° 267/2000 , nonché alle verifiche previste dal D.M. n° 40 del 18.01.2008 , se necessarie ;
- 8) A norma dell'art. 8 della Legge n° 241/1990,si rende noto che responsabile del procedimento é il sottoscritto Geom. Luigi MUZIO e che potranno essere richiesti

chiarimenti anche a mezzo telefono al n° 0383/52052.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LL.PP.
(Geom. Luigi MUZIO)

* Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n.39/1993

ACQUISITA SULL'ORIGINALE AGLI ATTI

Copia della presente determinazione è trasmessa a:	
<input checked="" type="checkbox"/> Giunta comunale a mezzo del Sindaco	<input type="checkbox"/> Assessore a
<input checked="" type="checkbox"/> Ragioneria	<input type="checkbox"/> Ufficio
<input checked="" type="checkbox"/> Segreteria	<input checked="" type="checkbox"/> Servizio Lavori Pubblici
<input type="checkbox"/> Ufficio contratti	<input type="checkbox"/> Patrimonio
<input type="checkbox"/> Polizia municipale	<input type="checkbox"/> Reti tecnologiche
<input type="checkbox"/> Urbanistica	<input checked="" type="checkbox"/> Direttore dei lavori
<input type="checkbox"/> Ecologia	<input checked="" type="checkbox"/> Soggetto aggiudicatario
	<input checked="" type="checkbox"/> Albo Pretorio- Sito com.le (trasparenza)